

奈臨技部門長・分野長向け Zoomウェビナー使用法 暫定版

暫定的に2023.3.15の説明会に用いた資料を掲載しています。
4/1までには改訂版を掲載予定です。

奈臨技
Zoomウェビナー
使用説明会

2023.3.15

本日の予定

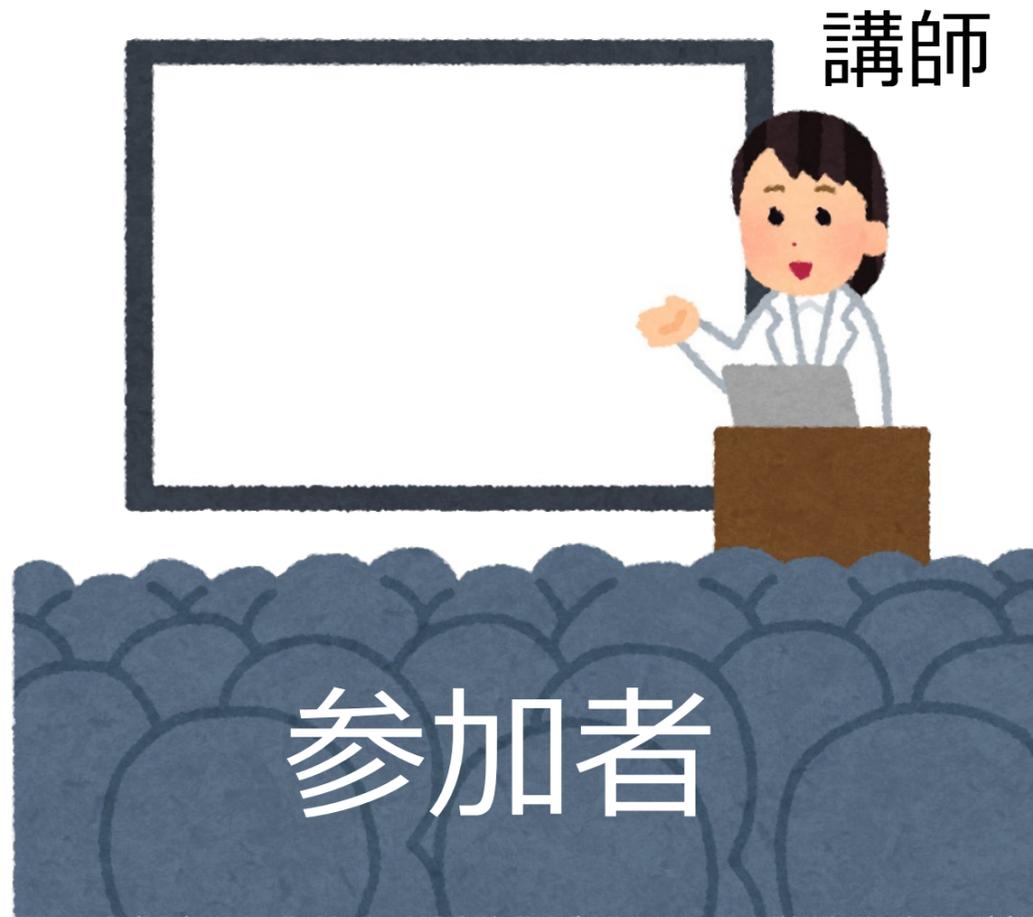
- 1) Zoomウェビナーとは (Zoomミーティングとの違い)
- 2) パネリストについて
- 3) 研修参加者について
- 4) Zoomウェビナースケジュール
- 5) メールの編集について
- 6) 奈臨技研修会の登録
- 7) Zoomウェビナー開催の実際
- 8) 録画・オンデマンド (YouTube配信)
- 9) 生涯教育点数付与

1) Zoomウェビナーとは (Zoomミーティングとの違い)



Zoomミーティング

- ・参加者がほぼ同列
- ・お互いの顔が見える
- ・発言は自由
- ・100名まで



講師 (パネリスト)

参加者

- ・参加申し込み画面
- ・申し込み後メール自動返信
- ・セミナー後メール自動送信機能
- ・参加時間のリストアップ

Zoomウェビナー (500名まで)

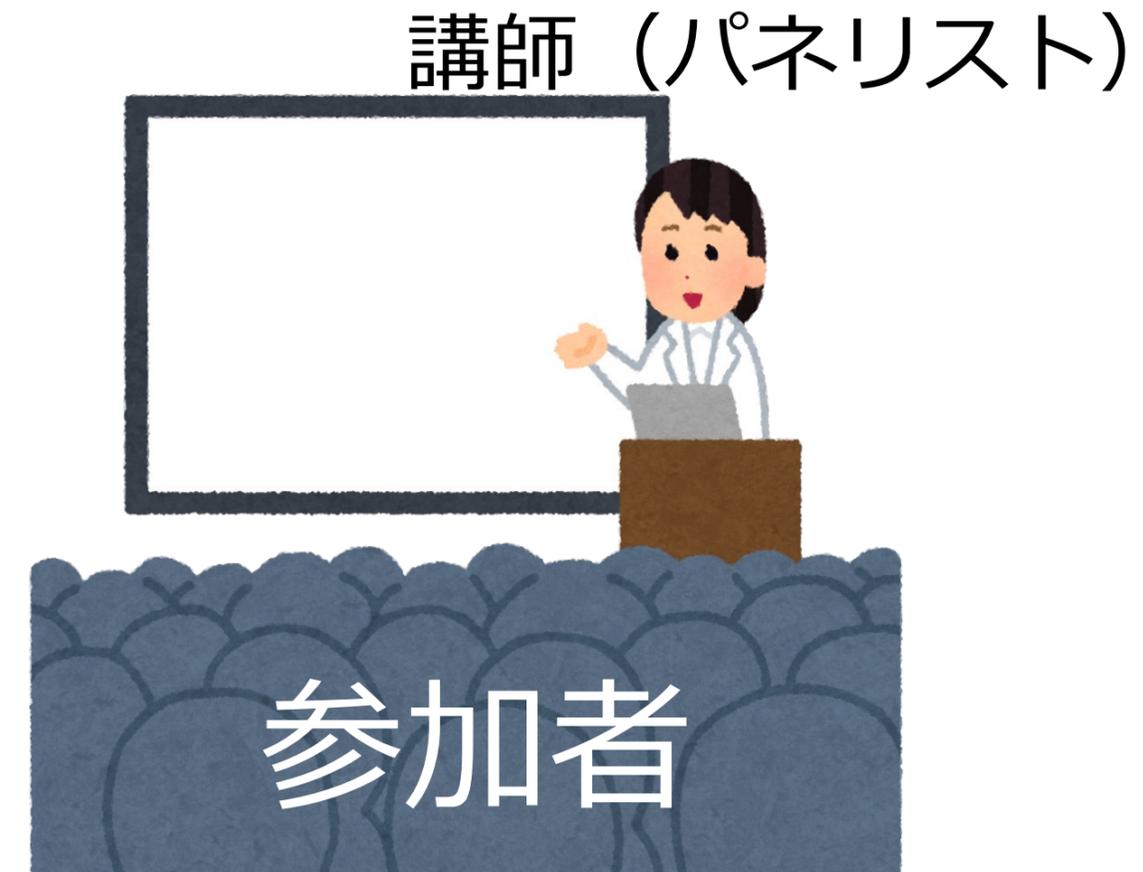
- ・講師 (パネリスト) はビデオ・音声可能
- ・参加者はお互い顔が見えず、誰が参加しているかもわからない
- ・質問は音声で質問可能
- ・投票・アンケートもできる (今後の活用)

2) パネリストについて

- 100名まで可能
- パネリストには招待状が届く
- 参加者ではなく、パネリストとしてログインする
- ネクプロウェビナーと同じような感じ

3) 研修参加者について

- 500名まで可能
- 誰が参加しているのかわからない
- ウェビナーに申し込むとメールが届くので、メールに記載のアドレスをクリックして入場する
- 音声・Q & A・チャットで質問することができる（挙手機能→ホストが発言を許可）
- パネリストに昇格することもできる



2) Zoomウェビナースケジュール (1)

- Zoomをスケジュールする
- zoom@naraamt.or.jp でログイン (パスワード : **Naringi543210**)

検索する サポート 1.888.799.5926 | 営業担当へのお問い合わせ デモをリクエスト

zoom プロダクト ソリューション リソース プランと料金 スケジュール 参加 ホスト ▾ ホワイトボード

個人

- プロフィール
- ミーティング
- ウェビナー**
- 電話
- 個人連絡先
- ホワイトボード
- レコーディング
- 設定
- レポート

ウェビナー トレーニングを受ける

予定されているウェビナー 過去のウェビナー ウェビナー テンプレート

📅 Start Time to End Time + ウェビナーをスケジュールする

今日

05:15 PM - 06:15 PM	奈臨技ウェビナーテスト ウェビナーID: 885 8803 5744
---------------------	---------------------------------------

Mon, 3月13日

05:00 PM - 06:00 PM	Zoomウェビナーテスト ウェビナーID: 897 0505 1192
---------------------	----------------------------------------



2) Zoomウェビナースケジュール (2)



個人

プロフィール

ミーティング

ウェビナー

電話

個人連絡先

ホワイトボード

レコーディング

設定

レポート

管理者

ユーザー管理

チームチャット管理

デバイス管理

ルーム管理

ワークスペース管理

電話システム管理

◀ ウェビナーに戻る

ウェビナーをスケジュール

トピック

マイウェビナー

説明を追加

テンプレート

None

開催日時

2023/03/08

3:00

PM

所要時間

1

時間

0

分

タイムゾーン

(GMT+9:00) 大阪、札幌、東京

定期的なウェビナー

登録

必須

認証

パネリストに参加時に認証を行うことを求める ?

出席者に参加時に認証を行うことを求める

パスコード

ウェビナー パスコードが必要

864635



注：チェックを外す



2) Zoomウェビナースケジュール (3)

検索する サポート 1.888.799.5926 | 営業担当へのお問い合わせ デモをリクエスト

zoom プロダクト ソリューション リソース プランと料金 854635

スケジュール 参加 ホスト ▾ ホワイトボード

電話
個人連絡先
ホワイトボード
レコーディング
設定
レポート

管理者
ユーザー管理
チームチャット管理
デバイス管理
ルーム管理
ワークスペース管理
電話システム管理
アカウント管理
詳細

ビデオ
ホスト オン オフ
パネリスト オン オフ

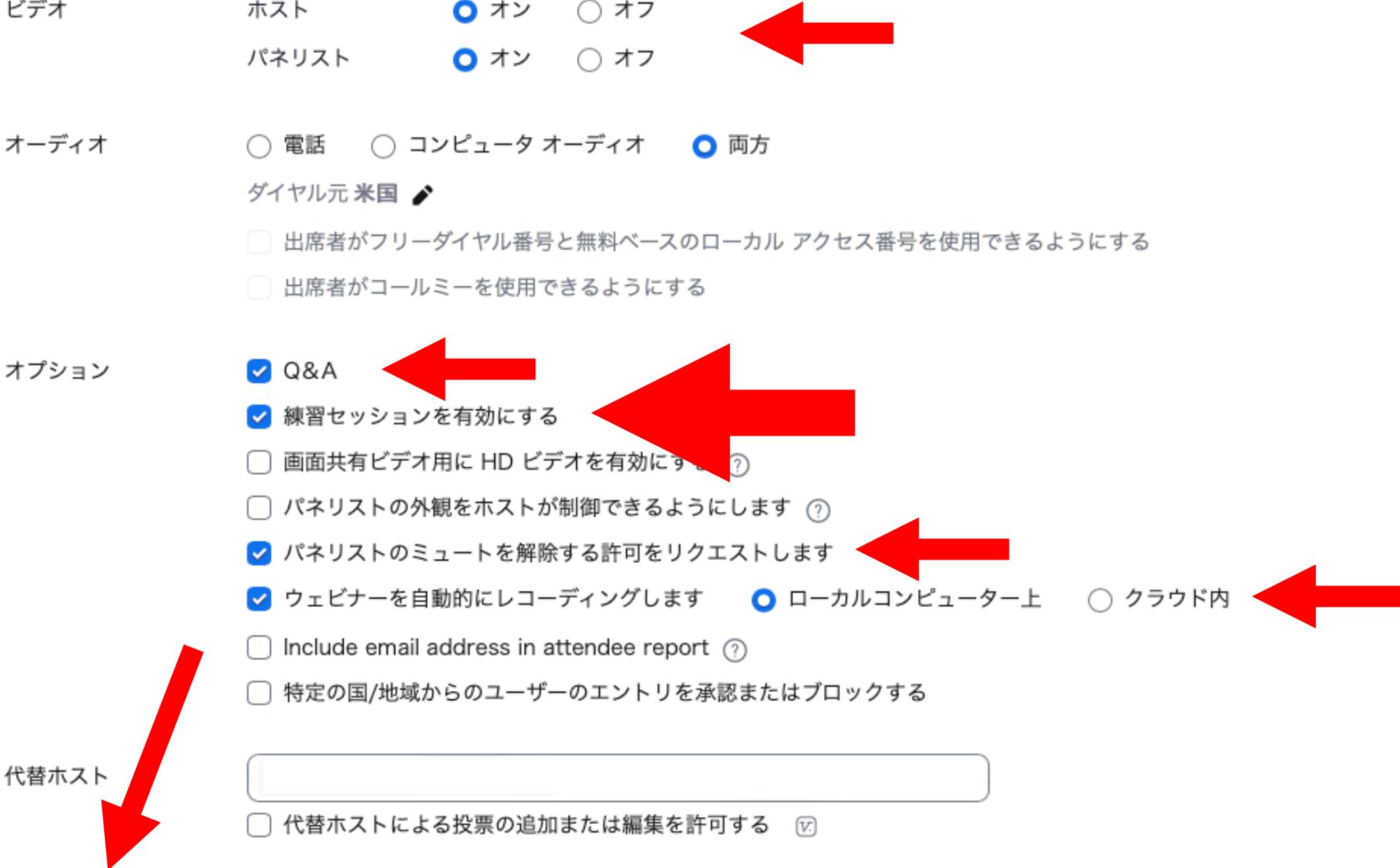
オーディオ
 電話 コンピュータ オーディオ 両方
ダイヤル元 米国 
 出席者がフリーダイヤル番号と無料ベースのローカル アクセス番号を使用できるようにする
 出席者がコールミーを使用できるようにする

オプション
 Q&A
 練習セッションを有効にする
 画面共有ビデオ用に HD ビデオを有効にする 
 パネリストの外観をホストが制御できるようにします 
 パネリストのミュートを解除する許可をリクエストします
 ウェビナーを自動的にレコーディングします ローカルコンピューター上 クラウド内
 Include email address in attendee report 
 特定の国/地域からのユーザーのエントリを承認またはブロックする

代替ホスト

 代替ホストによる投票の追加または編集を許可する 

スケジュール キャンセル



2) Zoomウェビナースケジュール (4)

検索する サポート 1.888.799.5926 | 営業担当へのお問い合わせ デモをリクエスト



プロダクト ソリューション リソース プランと料金

スケジュール 参加 ホスト ▾ ホワイトボード



個人

プロフィール

ミーティング

ウェビナー

電話

個人連絡先

ホワイトボード

レコーディング

設定

レポート

ウェビナー

トレーニングを受ける

予定されているウェビナー 過去のウェビナー ウェビナー テンプレート

📅 Start Time to End Time

+ ウェビナーをスケジュールする

今日

05:15 PM - 06:15 PM 奈臨技ウェビナーテスト
ウェビナーID: 885 8803 5744

Mon, 3月13日

05:00 PM - 06:00 PM Zoomウェビナーテスト
ウェビナーID: 897 0505 1192

チームチャット管理

メール言語を選択: 日本語

メール言語を選択: 日本語

カレンダー

自分にプレビューのメールを送信 | 編集

参加者への招待メール

メールを送信 | 編集

登録していない参加者への招待メール

メールを送信 | 編集

パネリストへの招待メール

メールを送信 | 編集

ホスト通知メール

メールを送信 | 編集

登録者確認メール

自分にプレビューのメールを送信 | 編集

ウェビナー更新通知メール

メールを送信 | 編集

ウェビナーの再スケジュール通知メール

メールを送信 | 編集

リマインダーメール

メールを送信 | 編集

参加者フォローアップメール

メールを送信 | 編集

欠席者フォローアップメール

メールを送信 | 編集

Zoom ラーニング センター

ビデオチュートリアル

ナレッジベース

ホストが対象のウェビナーをキャンセル

自分にプレビューのメールを送信 | 編集

終了したウェビナーのURL:

編集

お願い：変更は全てのウェビナーに影響するので、変更した場合は必ずIT委員会にご連絡ください。なお、登録者への確認メールは個別に編集可能です。

外部講師等の場合、パネリスト招待メールが行くことを、メールでご講師に連絡してからパネリストを設定するのが望ましい。

6) 奈臨技研修会の登録

- ウェビナーを自身で作成した場合、生涯教育研修・実施申請用フォームの「内容」欄に、申し込み先アドレスをご記入ください
- ウェビナーを作成していない場合は、これまで通りのご提出で構いません（IT委員会でウェビナーを作成いたします）

The screenshot shows a sidebar on the left with navigation items: プロフィール, ミーティング, ウェビナー (highlighted), 電話, 個人連絡先, ホワイトボード, レコーディング, 設定, レポート, and 管理者. The main content area has a top bar with buttons: 練習セッションを始める, 編集, and テンプレートとして保存. Below this is a question: ウェビナーではなくミーティングを希望しますか? このウェビナーをミーティングに変換. A navigation bar contains: 招待状 (underlined), メール設定, ブランディング, 投票, アンケート, Q&A, and 詳細. The main content is divided into two sections: 'パネリストを招待' and '出席者を招待'. The 'パネリストを招待' section lists two speakers: 大林 準 (oobayasi@tenriyoroze.jp) and 奈良 太郎 (jmy1fbhsscxfbr8izsv@docomo.ne.jp), with links for Export list, CSVからのインポート, 外観を管理, and 編集. The '出席者を招待' section shows 'ウェビナー規模: 500参加者' and links for 招待状のコピー and 自分へ招待状を送信. A red box highlights the '登録リンク' section, which contains the URL: https://us06web.zoom.us/webinar/register/WN_49sf5LpHTjCe092... Below this is a 'ソース追跡リンク' section with a plus sign and the text '+追加'. A red arrow points from the text '申し込み先アドレス' to the highlighted registration link.

プロフィール
ミーティング
ウェビナー
電話
個人連絡先
ホワイトボード
レコーディング
設定
レポート
管理者

練習セッションを始める 編集 テンプレートとして保存

ウェビナーではなくミーティングを希望しますか? このウェビナーをミーティングに変換

招待状 メール設定 ブランディング 投票 アンケート Q&A 詳細

パネリストを招待 大林 準 (oobayasi@tenriyoroze.jp) Export list CSVからのインポート 外観を管理 編集
奈良 太郎 (jmy1fbhsscxfbr8izsv@docomo.ne.jp)

出席者を招待 ウェビナー規模: 500参加者 招待状のコピー 自分へ招待状を送信

登録リンク
https://us06web.zoom.us/webinar/register/WN_49sf5LpHTjCe092...

ソース追跡リンク ⓘ +追加

申し込み先アドレス

7) Zoomウェビナー開催の実際 (1)

- パネリストを設定する

- プロフィール
- ミーティング
- ウェビナー**
- 電話
- 個人連絡先
- ホワイトボード
- レコーディング
- 設定
- レポート

- 管理者
 - > ユーザー管理
 - > チームチャット管理
 - > デバイス管理

プロダクト

パネリスト

招待 プレビュー

ウェビナーのパネリストとして人物またはZoomルームを招待

名前	メール/Zoom Rooms	
大林 準	oobayasi@tenriyorozu.jp	再送信 コピー 削除
奈良 太郎	jmy1fbhsscxdfr8izsv@docomo.ne.jp	再送信 コピー 削除

名前 メールアドレス 削除

別のパネリストを追加

新たに追加されたすべてのパネリストに招待状を直ちに送信する

保存 キャンセル

このウェビナーをミーティングに変換

このウェビナーを...

インポート からのインポート 外観を管理 **編集**

招待状のコピー 自分へ招待状を送信

編集

CSVからの



7) Zoomウェビナー開催の実際 (2)

- 練習セッションを開始
- 開始前にパネリストが集合して打ち合わせとリハーサル (練習セッション)

以下からのユーザーのみを許可する： 日本

練習セッションを始める [編集](#) [テンプレートとして保存](#)

ウェビナーではなくミーティングを希望しますか？ [このウェビナーをミーティングに変換](#)

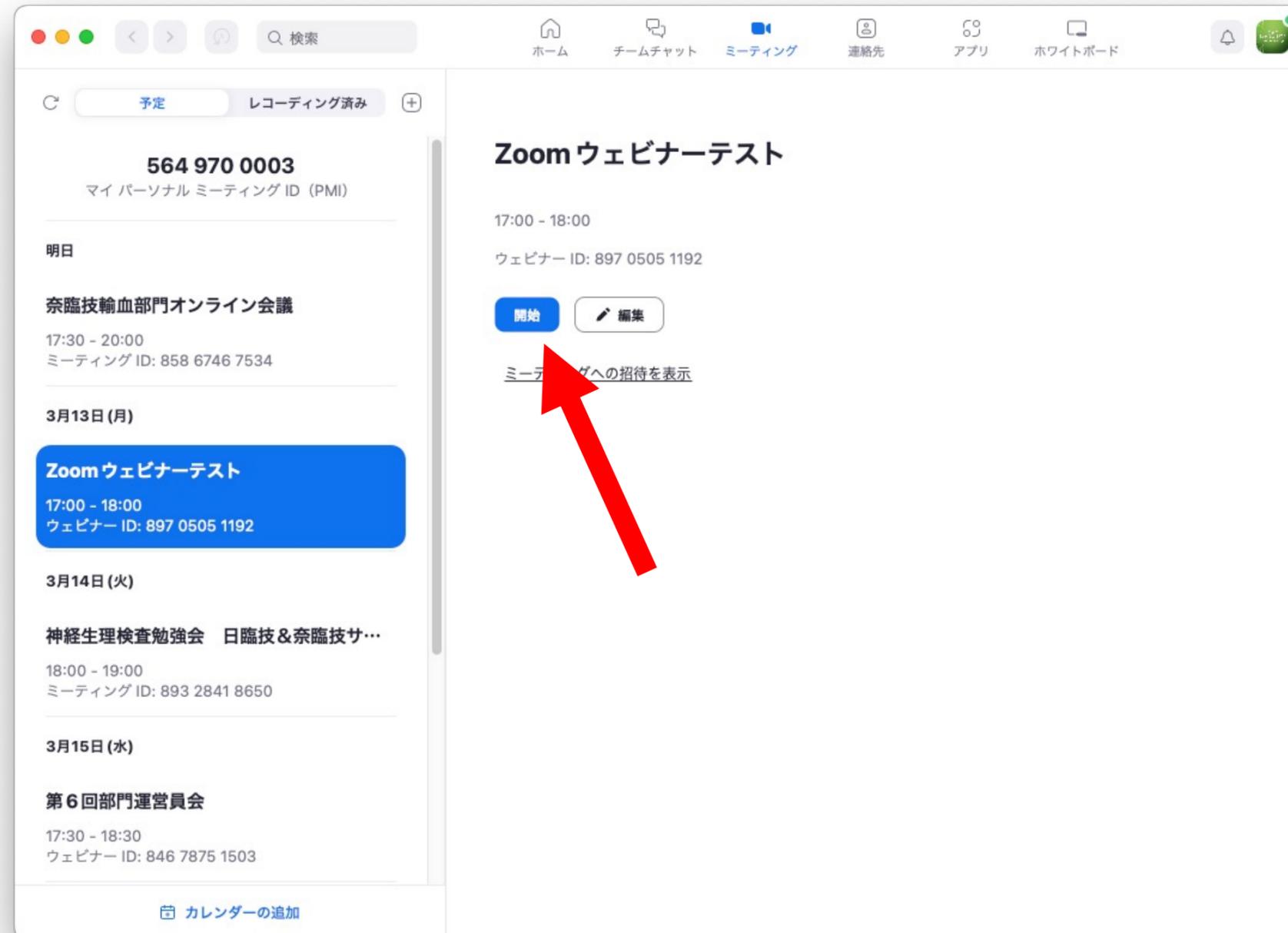
[招待状](#) [メール設定](#) [ブランディング](#) [投票](#) [アンケート](#) [Q&A](#) [詳細](#)

パネリストを招待	大林 真 (oobayasi@tenriyorozu.jp) 奈良 太郎 (jmy1fbhsscxdfr8izsv@docomo.ne.jp)	Export list CSVからのインポート 外観を管理 編集
出席者を招待	ウェビナー規模：500参加者	招待状のコピー 自分へ招待状を送信
登録設定	自動承認 ✓ 複数のデバイスからの参加をパネリストと参加者に許可する	編集

ソース追跡リンク ⓘ +追加
ソース追跡リンクをまだ作成していません

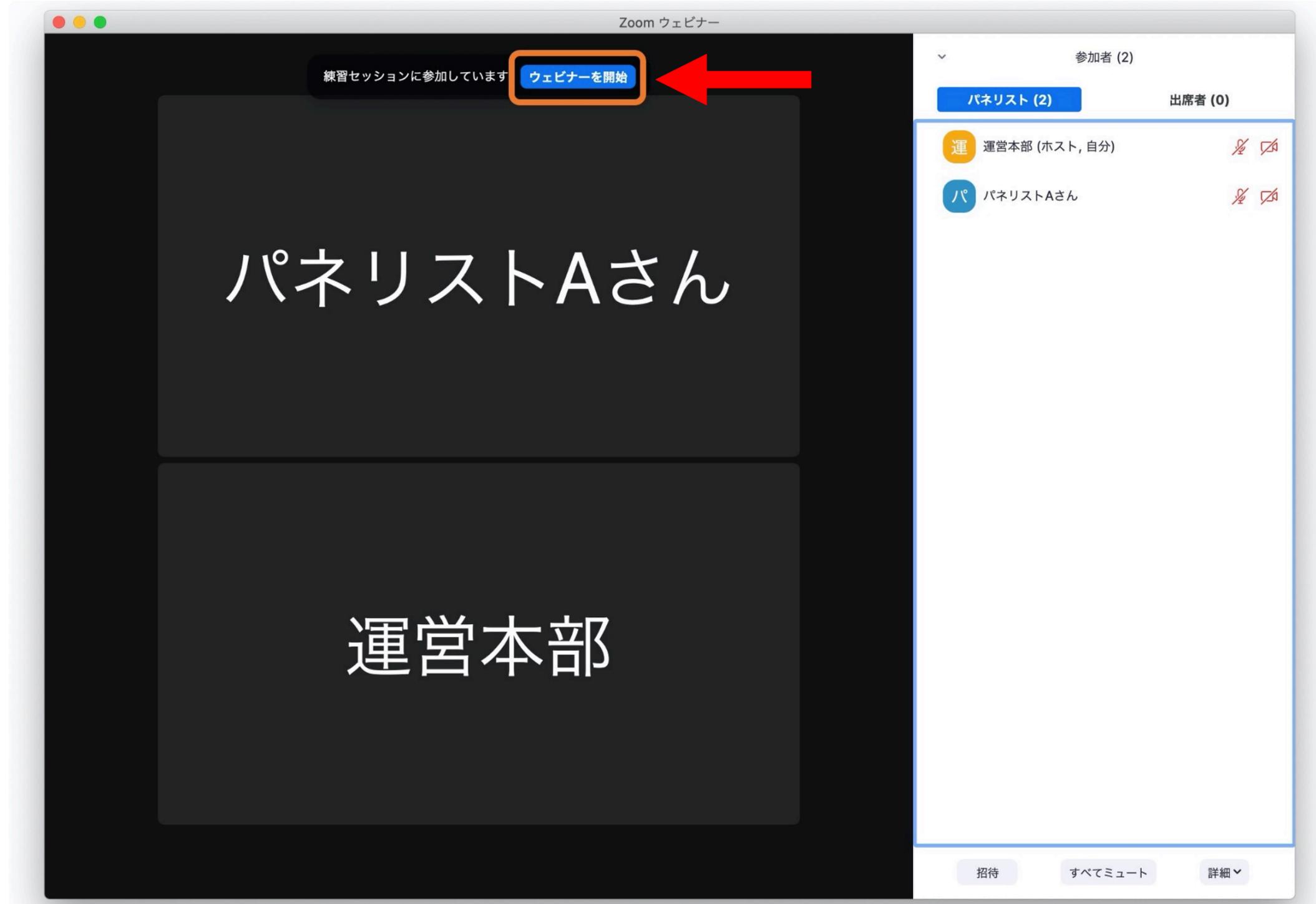
7) Zoomウェビナー開催の実際 (3)

- 練習セッションを開始
- 開始前にパネリストが集合して打ち合わせとリハーサル (練習セッション)



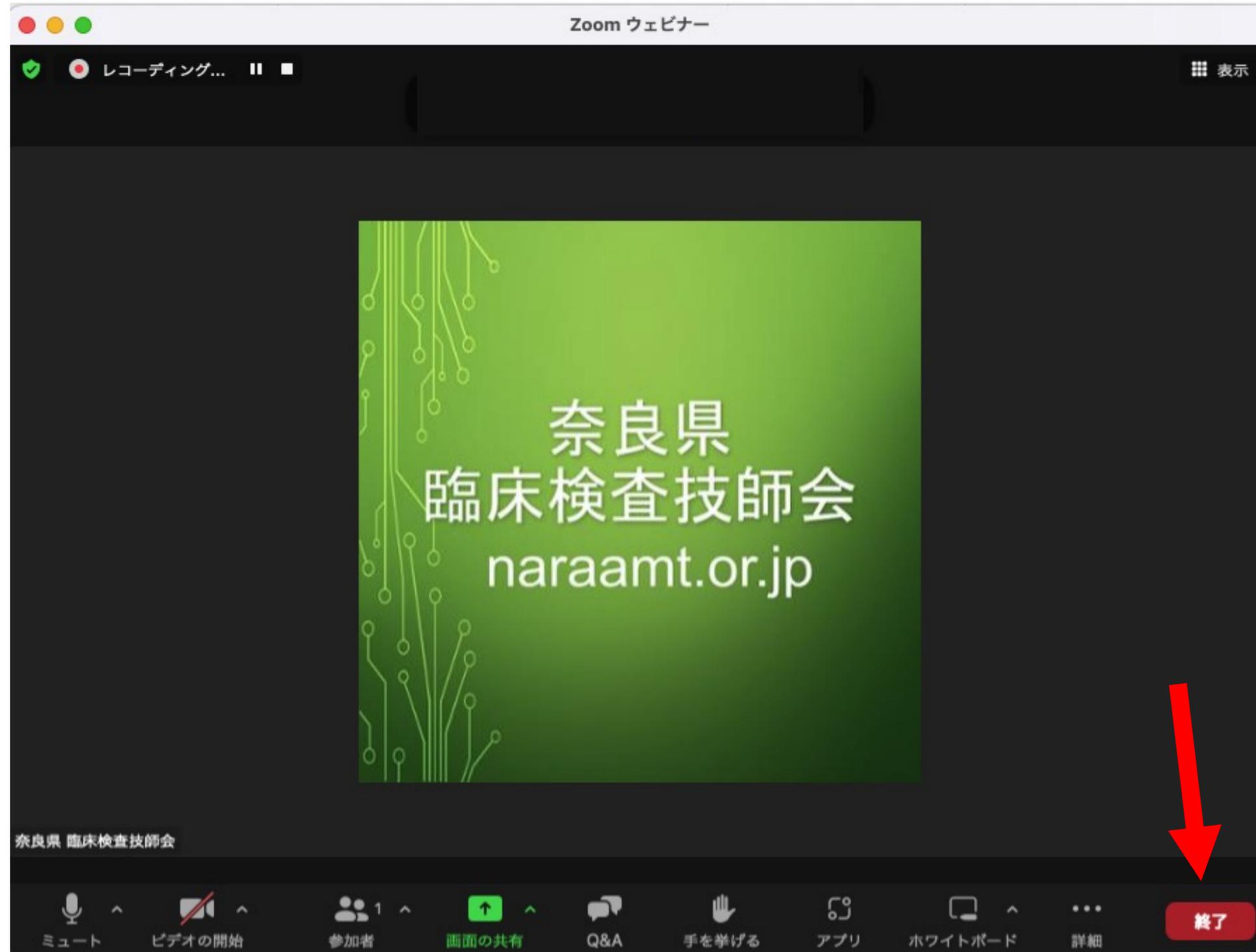
7) Zoomウェビナー開催の実際 (4)

- ウェビナーを開始



7) Zoomウェビナー開催の実際 (5)

- ウェビナーを終了



8) 録画・オンデマンド (YouTube配信)

- スケジュールの際に、自動的に録画されるよう設定する
- ローカルコンピューター上 (推奨) . . . 自分のパソコン
- クラウド内 . . . クラウドの容量は1GB (目安は約200MB/1時間) 録画保存容量を超過すると新規にクラウド録画ができなくなる
- 録画は編集後、担当者 (演者・部門長・分野長 等) の承認を経て、YouTubeに限定公開可能

9) 生涯教育点数付与 (1)

検索する サポート 1.888.799.5926 | 営業担当へのお問い合わせ デモをリクエスト

zoom プロダクト ソリューション リソース プランと料金 スケジュール 参加 ホスト ▾ ホワイトボード

管理者

- 個 > ユーザー管理
 - > チームチャット管理
 - > デバイス管理
 - > ルーム管理
 - > ワークスペース管理
 - > 電話システム管理
 - > アカウント管理
 - > 詳細

https://usubweb.zoom.us/webinar/register/WN_RPm939W8R1bNZZ...

ソース追跡リンク ⓘ +追加

ソース追跡リンクをまだ作成していません

登録設定

自動承認

- ✓ 複数のデバイスからの参加をパネリストと参加者に許可する
- ✓ 登録ページにソーシャルメディアへの共有ボタンを表示する
- × 免責事項を有効にする

出席者を管理

総登録者数: 2
承認済み: 2 拒否済み/ブロック済み: 0

[出席者レポートを表示](#)

概要

- Zoomブログ
- お客様の声
- 弊社のチーム
- 採用情報
- インテグレーション
- パートナー
- 投資企業
- プレス
- ESG の責任

ダウンロード

- ミーティングクライアント
- Zoom Rooms クライアント
- Zoom Roomコントローラ
- ブラウザ拡張機能
- Outlook プラグイン
- Androidアプリ

営業担当

- 1.888.799.5926
- セールスへの問い合わせ
- プランと価格
- デモリクエスト
- ウェビナーとイベント
- リスト

サポート

- Zoomをテストする
- アカウントページ
- サポートセンター
- ラーニングセンター
- フィードバック
- お問い合わせ
- アクセシビリティ
- デベロッパー サポート
- プライバシー、セキュ

言語

日本語 ▾

🌐 in 🐦 📺 f 📷

9) 生涯教育点数付与 (2)

検索する サポート 1.888.799.5926 | 営業担当へのお問い合わせ デモをリクエスト

自動保存 オフ 88588035744 - Attendee Report

ホーム 挿入 描画 ページレイアウト 数式 データ 校閲 表示 自動化 Acrobat 操作アシスト

コメント 共有

データ損失の可能性 このブックをコンマ区切り (.csv) 形式で保存すると、一部の機能が失われる可能性があります。機能が失われないようにするには、Excel ファイル形式で保存してください。 名前を付けて保存...

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	出席者レポート														
2	作成されたレポート 2023/3/9 13:51														
3	トピック	ウェビナーID	実際の開始時間	実際の通話時間	#登録済み	#はキ	一意の	合計ユーザー数:	同時ビューの最大数	登録を有効にする					
4	奈良技ウェビナー	885 8803 5744	#####	36		2	0	2	4	2	はい				
5	ホスト詳細														
6	参加済み	ユーザー名 (オリジナル名)	メール	参加時間	退出時間	セッション	は外部国 / 地域の名前								
7	はい	奈良県 臨床検査技師会	zoom@naraa	#####	2023/3/8 17:47	36	いいえ	日本							
8	パネリストの詳細														
9	参加済み	ユーザー名 (オリジナル名)	メール	参加時間	退出時間	セッション	は外部国 / 地域の名前								
10	はい	川 健司	r.i.v.knj@gmail	#####	2023/3/8 17:47	36	はい	日本							
11	参加者の詳細														
12	参加済み	ユーザー名 (オリジナル名)	名	姓	メール	登録時間	承認済	参加時間	退出時間	セッション時間	は外部参加者	国 / 地域の名前			
13	はい	大林 準 290262	大林 準	290262	oobayasi7@gmail.com	####	承認済	2023/3/8 17:19	2023/3/8 17:42	23	はい	日本			
14	はい	ケンジ カワ	ケンジ	カワ	rivkenji010009@gmail.com	####	承認済	2023/3/8 17:19	2023/3/8 17:47	29	はい	日本			
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															

88588035744 - Attendee Report

準備完了 アクセシビリティ: 利用不可 100%

Zoomウェビナーの流れ（まとめ）

- 1) 研修会を企画
- 2) (Zoomウェビナーをスケジュール：任意)
- 3) 奈良技生涯教育申請
- 4) パネリストの招待
- 5) 練習セッション開始→ Zoomウェビナー本番→終了
- 6) 録画・オンデマンド (YouTube配信)
- 7) 集計・奈良技生涯教育点数付与登録

失敗しながら
慣れて
いきましょう！



美容院でカットに失敗した図